

Số: /KH-BKTNS

Bát Tràng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Giám sát chuyên đề công tác chuyển đổi mô hình sản xuất nông nghiệp trên địa bàn xã năm 2026 đối với Phòng Kinh tế thuộc UBND xã Bát Tràng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân (sửa đổi), có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 3 năm 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Chương trình công tác năm 2026 của Thường trực HĐND xã và Kế hoạch công tác năm 2026 của Ban Kinh tế - ngân sách;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-TTHĐND ngày 20 tháng 4 năm 2026 của Thường trực HĐND xã Bát Tràng về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã năm 2026 đối với Phòng Kinh tế thuộc UBND xã;

Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã Bát Tràng xây dựng Kế hoạch giám sát chuyên đề công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá toàn diện kết quả tham mưu và tổ chức thực hiện công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã; làm rõ kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan.

- Đánh giá mức độ phù hợp của việc chuyển đổi mô hình sản xuất với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, nhu cầu thực tiễn của người dân, điều kiện sản xuất và hiệu quả sử dụng đất nông nghiệp trên địa bàn.

- Trên cơ sở kết quả giám sát, kiến nghị giải pháp nâng cao hiệu quả công tác tham mưu, quản lý, hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức sản xuất; góp phần phát triển nông nghiệp bền vững, nâng cao giá trị sản xuất và thu nhập của người dân.

2. Yêu cầu

- Hoạt động giám sát được tiến hành đúng quy định của pháp luật, bảo đảm khách quan, công khai, thiết thực, hiệu quả, đúng trọng tâm, trọng điểm và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị chịu sự giám sát.

- Nội dung giám sát bám sát Chương trình giám sát năm 2026 của HĐND xã và tình hình thực tiễn của địa phương.

- Đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị đầy đủ báo cáo, tài liệu, số liệu theo đề cương gửi kèm; phối hợp chặt chẽ với Đoàn giám sát, giải trình đầy đủ những nội dung Đoàn giám sát yêu cầu.

II. NỘI DUNG, PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát:

- Việc quán triệt, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và văn bản chỉ đạo của cấp trên về phát triển nông nghiệp, tái cơ cấu ngành nông nghiệp, chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi và chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã.

- Công tác tham mưu UBND xã ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp.

- Kết quả rà soát hiện trạng sản xuất nông nghiệp; xác định vùng sản xuất, mô hình chuyển đổi; công tác tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia chuyển đổi mô hình sản xuất.

- Kết quả chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi; phát triển mô hình sản xuất tập trung, chuyên canh, mô hình liên kết sản xuất - tiêu thụ; ứng dụng khoa học kỹ thuật, công nghệ, sản xuất an toàn, sản xuất hữu cơ và các mô hình hiệu quả khác.

- Công tác phối hợp giữa Phòng Kinh tế với các cơ quan, đơn vị, thôn, hợp tác xã, tổ hợp tác và các chủ thể sản xuất trong triển khai thực hiện.

- Việc huy động, lồng ghép nguồn lực; tiếp cận, triển khai các cơ chế, chính sách hỗ trợ phục vụ chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp.

- Công tác kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp, đánh giá kết quả; việc phát hiện và đề xuất tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; kiến nghị, đề xuất.

2. Phạm vi giám sát

Việc tham mưu và tổ chức thực hiện công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã trong giai đoạn từ ngày 01/07/2025 đến thời điểm giám sát năm 2026.

3. Đối tượng chịu sự giám sát

Phòng Kinh tế thuộc UBND xã Bát Tràng

4. Hình thức giám sát

- Giám sát thông qua báo cáo bằng văn bản;
- Khảo sát thực tế một số mô hình, khu vực sản xuất, tổ chức kinh tế tập thể, hộ sản xuất tiêu biểu;
- Làm việc trực tiếp với đơn vị chịu sự giám sát và các thành phần có liên quan.

III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC

1. Thành phần

1.1. Thành phần Đoàn giám sát

Đoàn giám sát được thành lập theo Quyết định số .../QĐ-TTHĐND ngày .../.../2026 của Thường trực HĐND xã, gồm:

- Lãnh đạo Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã làm Trưởng đoàn;
- Các Ủy viên Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã làm thành viên.

Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã trân trọng kính mời:

- Thường trực HĐND xã dự và chỉ đạo;
- Đại diện lãnh đạo UBND xã;
- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Đại diện lãnh đạo, công chức Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Đại diện cơ quan, đơn vị liên quan (nếu cần).

1.2. Thành phần đơn vị chịu sự giám sát

- Lãnh đạo Phòng Kinh tế thuộc UBND xã;
- Công chức, viên chức hoặc người được giao phụ trách lĩnh vực nông nghiệp, kinh tế nông thôn, hợp tác xã, khuyến nông và các nội dung liên quan;
- Đại diện các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đề nghị của Phòng Kinh tế.

2. Thời gian

- Từ ngày 20/04/2026 đến ngày 23/4/2026: Công bố Quyết định, Kế hoạch giám sát và gửi đề cương báo cáo;

- Trước ngày 05/05/2026: Đơn vị chịu sự giám sát gửi báo cáo, hồ sơ, tài liệu liên quan;

- Từ ngày 06/05/2026 đến ngày 10/05/2026: Đoàn giám sát khảo sát thực tế và làm việc trực tiếp với đơn vị chịu sự giám sát.

3. Địa điểm

- Hội nghị giám sát: tại Phòng họp 2.5 Trụ sở Đảng ủy - HĐND xã

- Khảo sát thực tế: tại các khu vực, mô hình sản xuất do Đoàn giám sát lựa chọn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Đoàn giám sát

- Tổ chức triển khai thực hiện đúng nội dung, kế hoạch giám sát; thông báo tới đơn vị chịu sự giám sát và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Yêu cầu đơn vị chịu sự giám sát cung cấp thông tin, tài liệu, số liệu liên quan; giải trình những vấn đề Đoàn giám sát quan tâm.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị các điều kiện phục vụ giám sát.

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả giám sát, báo cáo Thường trực HĐND xã và thông báo kết quả giám sát tới đơn vị chịu sự giám sát theo quy định.

2. Đối với đơn vị chịu sự giám sát

- Xây dựng báo cáo về công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã theo đề cương gửi kèm; gửi về Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã trước ngày 05/05/2026.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, số liệu; bố trí thành phần làm việc, địa điểm làm việc; cử người có trách nhiệm báo cáo, giải trình.

- Phối hợp với Đoàn giám sát tổ chức khảo sát thực tế tại một số mô hình, khu vực sản xuất theo yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch giám sát chuyên đề công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã năm 2026 đối với Phòng Kinh tế thuộc UBND xã. Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã đề nghị các thành viên Đoàn giám sát, đơn vị chịu sự giám sát và các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: 

- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã;
- Ban TT UBMTTQ Việt Nam xã;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Phòng Kinh tế thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN**



Phạm Huy Khôi

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Báo cáo công tác tham mưu, tổ chức thực hiện chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã năm 2026

(Kèm theo Kế hoạch số .../KH-BKTNS ngày ... tháng ... năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã)

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Khái quát đặc điểm tình hình sản xuất nông nghiệp trên địa bàn xã.
2. Công tác quy hoạch và quản lý quy hoạch vùng sản xuất.
3. Cơ cấu tổ chức, phân công nhiệm vụ của Phòng Kinh tế và cán bộ, công chức được giao tham mưu lĩnh vực nông nghiệp.
4. Những thuận lợi, khó khăn có ảnh hưởng đến công tác chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp.

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, THAM MƯU

1. Việc tham mưu UBND xã ban hành văn bản chỉ đạo, kế hoạch, chương trình, đề án, thông báo, hướng dẫn liên quan đến chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp.
2. Công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật; vận động nhân dân tham gia chuyển đổi mô hình sản xuất.
3. Công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị, thôn, hợp tác xã, tổ hợp tác và các tổ chức, cá nhân liên quan.
4. Công tác rà soát quỹ đất, vùng sản xuất, điều kiện hạ tầng, thủy lợi, tiêu thụ sản phẩm, khả năng nhân rộng mô hình.
5. Việc bố trí, lồng ghép các nguồn lực, cơ chế, chính sách hỗ trợ phục vụ chuyển đổi mô hình sản xuất.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi.
2. Kết quả xây dựng, duy trì, nhân rộng các mô hình sản xuất nông nghiệp hiệu quả.
3. Kết quả ứng dụng khoa học kỹ thuật, cơ giới hóa, công nghệ, sản xuất an toàn, hữu cơ, VietGAP (nếu có).
4. Kết quả phát triển liên kết sản xuất, tiêu thụ sản phẩm; hợp tác xã, tổ hợp tác, chuỗi giá trị.
5. Hiệu quả kinh tế - xã hội của các mô hình đã chuyển đổi: năng suất, sản lượng, giá trị thu nhập, việc làm, môi trường, tính bền vững.
6. Công tác kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc, sơ kết, tổng kết, đánh giá mô hình.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật, mô hình tiêu biểu, cách làm hay.

2. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc.
3. Nguyên nhân chủ quan, khách quan.
4. Trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị đối với HĐND xã, Thường trực HĐND xã.
2. Kiến nghị đối với UBND xã.
3. Kiến nghị đối với cơ quan cấp trên (nếu có).
4. Đề xuất cơ chế, chính sách, nguồn lực, giải pháp nhằm tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi mô hình sản xuất trong nông nghiệp trên địa bàn xã.

VI. PHỤ LỤC KÈM THEO

- Danh mục văn bản đã ban hành;
- Số liệu thống kê diện tích, sản lượng, mô hình, số hộ tham gia;
- Danh mục các mô hình, vùng sản xuất đã chuyển đổi; (ghi rõ cụ thể: tên phương án, đơn vị thực hiện, thời điểm phê duyệt, mục đích, diện tích?)
- Hình ảnh, tài liệu minh chứng;
- Các khó khăn, vướng mắc cần xin ý kiến.

