

Phụ lục
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HOÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ
THUỘC THẨM QUYỀN THAM MƯU, GIẢI QUYẾT CỦA CÁC CƠ QUAN,
ĐƠN VỊ THUỘC THÀNH PHỐ HÀ NỘI
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026
của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội)

I. Thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền cấp Thành phố

1. Thủ tục Thu hồi Quyết định cho phép thành lập Văn phòng công chứng

- Nội dung đơn giản hóa: Giảm từ 20 ngày thực hiện xuống còn 19 ngày.
- Lý do: Thực hiện chủ trương, chỉ đạo của Trung ương và Thành phố về việc tập trung hoàn thành cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính thông suốt, hiệu quả.
- Lợi ích: Rút ngắn thời gian giải quyết khi thực hiện thủ tục hành chính.

2. Thủ tục Chấm dứt hoạt động Văn phòng công chứng

- Nội dung đơn giản hóa: Giảm từ 20 ngày thực hiện xuống còn 19 ngày.
- Lý do: Thực hiện chủ trương, chỉ đạo của Trung ương và Thành phố về việc tập trung hoàn thành cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính thông suốt, hiệu quả.
- Lợi ích: Rút ngắn thời gian giải quyết khi thực hiện thủ tục hành chính.

3. Thủ tục Thành lập Phòng công chứng

- Nội dung đơn giản hóa: Giảm từ 20 ngày thực hiện xuống còn 19 ngày.
- Lý do: Thực hiện chủ trương, chỉ đạo của Trung ương và Thành phố về việc tập trung hoàn thành cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính thông suốt, hiệu quả.
- Lợi ích: Rút ngắn thời gian giải quyết khi thực hiện thủ tục hành chính.