

Số: /TB-TTPVHCC

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Triển khai Mô hình dịch vụ công lưu động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính - Xe số 1

Căn cứ Văn bản số 5237/UBND-NC ngày 24/9/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai các mô hình hướng dẫn, hỗ trợ người dân và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính;

Triển khai Kế hoạch số 73/KH-TTPVHCC ngày 09/10/2025 của Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố (sau đây gọi tắt là Trung tâm) về việc triển khai thí điểm “Mô hình dịch vụ công lưu động” - hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính và Quyết định số 1413/QĐ-TTPVHCC ngày 10/10/2025 của Trung tâm về việc phê duyệt Mô hình dịch vụ công lưu động - hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính tại xã Mỹ Đức, thành phố Hà Nội;

Nhằm đưa dịch vụ hành chính công đến gần hơn với người dân, đặc biệt tại khu vực vùng xa trung tâm, tạo điều kiện thuận lợi để công dân, tổ chức và doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính tại chỗ, thúc đẩy chuyển đổi số cơ sở, Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố Hà Nội chính thức triển khai Mô hình dịch vụ công lưu động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính - Xe số 1, cụ thể như sau:

1. Thời gian và địa điểm

1.1. Đợt triển khai ngày 14/10/2025

- Thời gian: Từ 08h00 đến 11h00, ngày 14/10/2025 (thứ Ba).
- Địa điểm: Nhà văn hóa thôn Đồi Dừng, xã Mỹ Đức, thành phố Hà Nội.

1.2. Các đợt triển khai tiếp theo

Thông tin chi tiết về thời gian, địa điểm và lịch phục vụ cụ thể của từng xe Dịch vụ công lưu động sẽ được thông báo sau bằng văn bản riêng và cập nhật trên Cổng thông tin điện tử của Trung tâm.

2. Phạm vi dịch vụ hỗ trợ

2.1. Thủ tục hành chính (TTHC) hỗ trợ

- TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Mỹ Đức.
- TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng Đăng ký đất đai Hà Nội Chi nhánh huyện Mỹ Đức.

2.2. Các nội dung hỗ trợ khác

- Hướng dẫn người dân đăng nhập, kê khai, nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.
- Số hóa hồ sơ, thanh toán phí, lệ phí trực tuyến, ký số và định danh điện tử (VNeID);
- Hỗ trợ tra cứu, theo dõi kết quả giải quyết hồ sơ, đặt lịch hẹn trả kết quả tại nhà qua dịch vụ Bưu chính công ích.
- Tư vấn pháp lý cơ bản, giải đáp thắc mắc về quy trình thực hiện thủ tục hành chính.
- Phổ biến kỹ năng số, hướng dẫn người dân cài đặt, sử dụng ứng dụng iHanoi và các tiện ích số phục vụ giao dịch hành chính công.

3. Cách thức phục vụ

- Người dân đăng ký trước nhu cầu hỗ trợ qua **mã QR-Code** (*Nội dung chi tiết tại Phụ lục*).
- Khi đến làm việc, người dân và doanh nghiệp được cán bộ, nhân viên tại xe Dịch vụ công lưu động phân loại nhu cầu, hướng dẫn thực hiện các TTHC trực tuyến như: nộp hồ sơ, số hóa giấy tờ, tạo tài khoản định danh điện tử VNeID, thanh toán trực tuyến và tra cứu trạng thái hồ sơ.
- Trường hợp TTHC đủ điều kiện giải quyết ngay tại chỗ, cán bộ xử lý và trả kết quả trực tiếp cho công dân ngay trên xe lưu động.
- Đối với các TTHC khác, hồ sơ được chuyển xử lý qua Hệ thống dịch vụ công. Kết quả bản điện tử được trả trên Hệ thống Dịch vụ công; Kết quả bản giấy được chuyển phát qua dịch vụ Bưu chính công ích đến địa chỉ người dân đăng ký nhận kết quả. Chi phí chuyển trả kết quả được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 39/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của HĐND Thành phố Hà Nội.

4. Đối tượng phục vụ: Người dân trên địa bàn xã Mỹ Đức.

Với phương châm “Lấy sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp làm thước đo chất lượng phục vụ”, Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố quyết tâm triển khai Mô hình Dịch vụ công lưu động bảo đảm đúng quy định, công khai, minh bạch, hiệu quả và thân thiện, góp phần lan tỏa hình ảnh nền hành chính công Thủ đô hiện đại - chuyên nghiệp - tận tâm - vì Nhân dân phục vụ.

Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố trân trọng thông báo để các tổ chức, cá nhân và toàn thể nhân dân trên địa bàn được biết, phối hợp và đồng hành trong quá trình triển khai mô hình./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND Thành phố;
- PCT UBND TP Trương Việt Dũng;
- Văn phòng UBND Thành phố;
- TTPVHCC: GD, PGD,
- Các phòng, đơn vị, Chi nhánh trực thuộc;
- UBND xã Mỹ Đức;
- Lưu: VT, BPMC(Trà).

GIÁM ĐỐC

Cù Ngọc Trang

Phụ lục**KHẢO SÁT NHU CẦU THỰC HIỆN TTHC QUA MÃ QR-CODE**

(Kèm theo Thông báo số /TB-TTPVHCC ngày /10/2025 của Trung tâm
Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội)

Bước 1: Người dân quét mã QR-Code bên dưới để truy cập vào đường link đăng ký trên Google Form

Bước 2: Điền đầy đủ thông tin vào Biểu mẫu đăng ký trên Google Form

Bước 3: Ấn nút **Gửi** → Thông tin đăng ký của người dân sẽ tự động được cập nhật vào hệ thống cơ sở dữ liệu của Trung tâm

Mã QR-Code đăng ký:

