

Số: /KH-UBND

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Festival Thăng Long - Hà Nội lần thứ II, năm 2026”

Thực hiện Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 17/3/2026 của Bộ Chính trị về Xây dựng và phát triển Thủ đô Hà Nội trong kỷ nguyên mới, Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam, Chương trình hành động số 08-CTr/TU ngày 17/3/2026 của Thành uỷ Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam, Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND Thành phố về triển khai Chương trình hành động số 08-CTr/TU ngày 17/3/2026 của Thành uỷ Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam, UBND thành phố Hà Nội ban hành Kế hoạch tổ chức “Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Festival Thăng Long - Hà Nội lần thứ II, năm 2026 được tổ chức nhằm tôn vinh và quảng bá sâu rộng giá trị lịch sử, văn hoá của Thăng Long - Hà Nội, góp phần khẳng định vị thế của Thủ đô ngàn năm văn hiến- nơi hội tụ, kết tinh bản sắc và lan toả sáng tạo, từng bước phát huy vai trò là trung tâm lớn về văn hoá và động lực phát triển các ngành công nghiệp văn hoá, là bước đi thiết thực góp phần hiện thực hóa các mục tiêu, chỉ tiêu của Chương trình hành động số 08-CTr/TU ngày 17/3/2026 của Thành uỷ Hà Nội về việc thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam, Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 17/3/2026 của Bộ Chính trị về Xây dựng và phát triển Thủ đô Hà Nội trong kỷ nguyên mới.

- Giới thiệu rộng rãi tới nhân dân trong nước và bạn bè quốc tế những giá trị tiêu biểu, đặc sắc của di sản văn hoá vật thể và phi vật thể của Hà Nội; tăng cường giao lưu văn hoá trong nước và quốc tế, tạo không gian gặp gỡ, trao đổi giữa các địa phương, quốc gia, tổ chức văn hoá - nghệ thuật; thúc đẩy hợp tác, sáng tạo, hình thành các sản phẩm mới có giá trị, góp phần phát triển hệ sinh thái công nghiệp văn hoá của Thủ đô.

- Góp phần kích cầu du lịch, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của Thủ đô hình thành các sản phẩm văn hoá, nghệ thuật và lễ hội đặc trưng mang thương hiệu Hà Nội; xây dựng và định vị thương hiệu Hà Nội mang tầm quốc tế là điểm đến “Văn hiến - Bản sắc - sáng tạo - hội nhập”.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Festival Thăng Long - Hà Nội lần thứ II, năm 2026 quy mô, nội dung phong phú, đặc sắc, có điểm nhấn, bảo đảm tính kế thừa và đổi mới, kết hợp hoà giữa truyền thống và hiện đại, giữa bản sắc văn hoá dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới.

- Các hoạt động được xây dựng có trọng tâm, trọng điểm, bảo đảm chất lượng nghệ thuật cao, phát huy hiệu quả các không gian di sản, không gian sáng tạo, ứng dụng công nghệ hiện đại trong tổ chức và trình diễn.

- Tăng cường sự tham gia của cộng đồng, các tổ chức quốc tế, tỉnh thành trong nước để lan tỏa giá trị di sản văn hóa, nâng cao nhận thức về bảo tồn và phát huy giá trị văn hóa dân tộc.

- Đảm bảo công tác quản lý, vận hành và khai thác các sản phẩm văn hóa sau Festival để mang lại giá trị gia tăng theo hướng bền vững, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội Thủ đô.

- Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng, đồng bộ trước, trong và sau Festival trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên nền tảng số để tạo sức lan tỏa mạnh mẽ, thúc đẩy sự gắn kết cộng đồng và sự quan tâm của du khách quốc tế.

II. CƠ QUAN CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Danh nghĩa tổ chức: Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội.

2. Cơ quan chỉ đạo: Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội.

3. Đơn vị chủ trì thực hiện: Sở Văn hoá và Thể thao.

4. Đơn vị phối hợp thực hiện: Các Sở, ngành Thành phố, một số Đại sứ quán và tổ chức quốc tế; Hãng phim Tài liệu và khoa học Trung ương, UBND các phường, xã và các đơn vị có liên quan.

III. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Chủ đề Festival Thăng Long - Hà Nội lần thứ II, năm 2026

“Dòng chảy di sản - Heritage flow”

2. Các hoạt động chính

2.1. Chương trình nghệ thuật đặc biệt Khai mạc Festival Thăng Long Hà Nội lần thứ II năm 2026

- Thời gian dự kiến: ngày 11/9/2026 (thứ Sáu).

- Địa điểm: Hoàng Thành Thăng Long.

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.

- Đơn vị phối hợp: Các Đại sứ quán, tổ chức quốc tế, các tỉnh, thành phố và các sở, ngành, phường, xã thuộc thành phố Hà Nội.

- Kinh phí: Ngân sách Thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2.2. Chương trình nghệ thuật nhạc trẻ

- Thời gian dự kiến: ngày 12/9/2026 (thứ Bảy).
- Địa điểm: Hoàng Thành Thăng Long.
- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: Các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Kinh phí: nguồn kinh phí xã hội hóa.

2.3. Chương trình “Giao lưu nghệ thuật”

- Thời gian dự kiến: ngày 13/9/2026 (Chủ nhật).
- Địa điểm thực hiện: Hoàng Thành Thăng Long.
- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: Các Đại sứ quán, các tỉnh, thành phố.
- Kinh phí: Ngân sách Thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2.4. Chương trình đêm thời trang “Sắc màu Hà Nội – The color of Hanoi”

- Thời gian dự kiến: ngày 18/9/2026 (thứ Sáu).
- Địa điểm: Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục.
- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: Các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Kinh phí: Ngân sách Thành phố, các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2.5. Hoạt động trình diễn nghệ thuật thanh âm Gốm

- Thời gian dự kiến: ngày 19/9/2026 (thứ Bảy).
- Địa điểm: xã Bát Tràng, Hà Nội
- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: UBND xã Bát Tràng, các nghệ sỹ, nghệ nhân gốm.
- Hình thức thực hiện: Trình diễn nghệ thuật sáng tạo độc đáo, nơi đất và lửa cất lời qua âm thanh độc lạ của các nhạc cụ gốm Việt. Với ý nghĩa "gom" lại tinh thần văn hóa và thanh âm mộc mạc, show dẫn dắt khán giả về với cội nguồn, kể câu chuyện di sản qua sự giao thoa giữa truyền thống và đương đại.

Kinh phí: Ngân sách Thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2.6. Bế mạc Festival Thăng Long-Hà Nội, lần thứ II năm 2026

- Thời gian dự kiến: ngày 20/09/2026 (Chủ nhật).
- Địa điểm thực hiện: Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục.
- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: các Đại sứ quán, tổ chức quốc tế, các tỉnh, thành phố và

các đơn vị có liên quan.

Kinh phí: Ngân sách thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

3. Các hoạt động phụ trợ

3.1. Hoạt động triển lãm, trưng bày, trải nghiệm kết nối di sản, trình diễn nghệ thuật

- Thời gian dự kiến: từ ngày 11/9/2026 đến ngày 20/9/2026.

- Địa điểm: Di tích Văn Miếu-Quốc Tử Giám.

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.

- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Hoạt động Văn hóa Khoa học Văn Miếu - Quốc Tử Giám.

- Đơn vị phối hợp: Các Câu lạc bộ Thư pháp trên địa bàn Hà Nội, các nghệ sĩ, học sinh, sinh viên, các nhóm sáng tạo, nghệ nhân làng nghề làm trống, nhà thiết kế thời trang.

- Kinh phí: nguồn kinh phí từ nguồn thu được trích lại 35% của Trung tâm Hoạt động Văn hóa Khoa học Văn Miếu - Quốc Tử Giám theo Quyết định số 53/2016/QĐ-UBND ngày 28/12/2016 và nguồn xã hội hoá hợp pháp khác.

3.2. Hoạt động triển lãm, trải nghiệm về tinh hoa làng nghề và trình diễn văn hóa phi vật thể

- Thời gian dự kiến: từ ngày 11/9 đến hết năm 2026.

- Địa điểm: Bảo tàng Hà Nội.

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.

- Đơn vị thực hiện: Bảo tàng Hà Nội.

- Đơn vị phối hợp: nhóm nghệ sĩ trẻ trong nước và nước ngoài, làng nghề gốm Bát Tràng, Câu lạc bộ nghệ nhân trẻ, trường Khoa học liên ngành và nghệ thuật, các giám tuyển, đơn vị tư vấn khai thác dịch vụ.

- Kinh phí: Ngân sách Thành phố, các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

3.3. Vở diễn “ Thăng Long Ngự Yến”

- Thời gian dự kiến: ngày 10/10/2026 (thứ Bảy).

- Địa điểm: Hoàng thành Thăng Long.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Bảo tồn Di sản Thăng Long - Hà Nội.

- Đơn vị phối hợp: các Sở, ngành có liên quan.

- Hình thức thực hiện: Vở diễn kết hợp giữa trình diễn Nghệ thuật và âm thực.

- Kinh phí: Ngân sách Thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác

4. Xây dựng, triển khai phương án truyền thông, đẩy mạnh công tác tuyên truyền trước, trong và sau sự kiện

- Thời gian thực hiện: từ quý II/2026.
- Địa điểm thực hiện: trong nước và quốc tế.
- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá và Thể thao.

- Đơn vị phối hợp: Cơ quan truyền thông, các cơ quan thông tấn, báo chí trong nước và quốc tế, các Đại sứ quán, tổ chức quốc tế, các tỉnh, thành phố và các đơn vị có liên quan.

- Nội dung truyền thông: định hướng xây dựng một chiến dịch truyền thông đa tầng, bảo đảm sự kết hợp hài hòa giữa giá trị văn hiến nghìn năm và tinh thần sáng tạo của thời đại mới. Thông qua hệ thống thông điệp được thể hiện song ngữ tiếng Việt và tiếng Anh, Festival góp phần kể lại câu chuyện về một Thủ đô “Văn hiến – Bản sắc – Sáng tạo – Hội nhập”, qua đó tôn vinh giá trị lịch sử – văn hóa và khẳng định vị thế của Hà Nội trong khu vực và trên trường quốc tế.

- Phương thức truyền thông: được tổ chức triển khai một cách toàn diện, đồng bộ và có chiều sâu thông qua các kênh chủ lực, bao gồm hệ thống báo chí Trung ương và báo chí Thủ đô; các nền tảng mạng xã hội và các kênh truyền thông số; các hãng thông tấn và cơ quan báo chí quốc tế; hệ thống truyền thông trên các chuyến bay của Vietnam Airlines cùng các hãng hàng không khác; kết hợp truyền thông quảng bá Festival trong các hoạt động đối ngoại của Thành phố tại nước ngoài. Song song với đó, các hoạt động truyền thông cộng đồng được chú trọng nhằm gia tăng hiệu ứng lan tỏa, bồi đắp niềm tự hào và thúc đẩy sự tham gia tích cực của các tầng lớp nhân dân; Xây dựng Website chính thức của Festival Thăng Long - Hà Nội.

- Kinh phí: Ngân sách Thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Đối với các Sở, ngành, đơn vị cấp Thành phố: Chủ động cân đối, bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn kinh phí đã giao tại Quyết định số 5969/QĐ-UBND ngày 28/11/2025 của UBND Thành phố; nguồn thu để lại và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

- Trường hợp không cân đối được kinh phí thực hiện, các đơn vị có văn bản đề xuất, gửi Sở Tài chính tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố bổ sung kinh phí theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa và Thể thao

- Là cơ quan thường trực tham mưu tổng thể và tổ chức thực hiện các nội dung của Chương trình; tham mưu UBND Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026; chịu trách nhiệm trước UBND Thành phố về nội dung, kịch bản tổng thể, thủ tục, trình tự đảm bảo chất lượng, đảm bảo tiến độ, đúng quy định của pháp luật và Thành phố.

- Chủ trì, chịu trách nhiệm thiết kế, in bộ nhận diện Chương trình, giấy mời, phù hiệu, các loại thẻ, makét sân khấu và đảm bảo các điều kiện (âm thanh, ánh

sáng, công nghệ hiện đại, khán đài vip và khán đài phổ thông, nhà bạt, ô (trong điều kiện thời tiết có mưa) và các trang thiết bị, bàn ghế, biển tên, hoa, nước...) phục vụ Chương trình; thực hiện công tác trang trí, tuyên truyền trực quan tại địa điểm tổ chức sự kiện và một số tuyến đường, phố trên địa bàn Thành phố; Xây dựng nội dung chương trình, phóng sự, kịch bản chi tiết; Bài phát biểu của Lãnh đạo Thành phố gửi Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy thẩm định theo quy định.

- Chủ trì, chịu trách nhiệm sản xuất phim phóng sự, video clip, visual; áp dụng các hiệu ứng sân khấu hiện đại như 3D mapping, AR thực tế ảo, trình chiếu hologram và các công nghệ mới nhằm đáp ứng với quy mô của chương trình.

- Chủ trì xây dựng phương án truyền thông, đẩy mạnh tuyên truyền trước, trong và sau sự kiện; kết hợp truyền thông quảng bá Festival trong các hoạt động đối ngoại của Thành phố tại nước ngoài. Hướng dẫn, chỉ đạo các cơ quan báo chí Thành phố thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin đối ngoại, thông tin điện tử tổng hợp, các nền tảng mạng xã hội; hệ thống thông tin cơ sở về Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026 đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan để gửi giấy mời tới đại biểu các Ban, bộ, ngành, đoàn thể Trung ương; đại biểu các tỉnh, thành phố và thành phố Hà Nội theo danh sách đã được phê duyệt. Thực hiện xác nhận thông tin đại biểu tham dự Chương trình. Đồng thời, xây dựng sơ đồ bố trí chỗ ngồi; tổ chức đón tiếp và sắp xếp vị trí chỗ ngồi cho đại biểu tham dự Chương trình.

- Thực hiện dịch bài phát biểu của Lãnh đạo UBND Thành phố từ tiếng Việt sang tiếng Anh đảm bảo đúng quy định (nếu có).

- Tổ chức hợp luyện, sơ duyệt, tổng duyệt Chương trình đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng quy định.

- Chủ trì vận động, kêu gọi các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân đóng góp nguồn lực, chủ động cân đối, đề xuất các hình thức đảm bảo quyền lợi cho các nhà tài trợ để tổ chức, thực hiện các nội dung chương trình theo kịch bản đã phê duyệt đảm bảo đúng quy định.

- Tổng hợp, tham mưu, báo cáo UBND Thành phố các nhiệm vụ theo tiến độ thực hiện và những nội dung phát sinh vượt thẩm quyền.

2. Trung tâm Bảo tồn di sản Thăng Long - Hà Nội.

- Chủ trì xây dựng nội dung kịch bản, tổ chức dàn dựng, tập luyện và thực hiện trình diễn vở diễn “Thăng Long Ngự Yến” bằng công nghệ 3D Mapping tại khu vực Quảng trường Đoàn môn.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị đảm bảo các điều kiện về địa điểm, an ninh, trật tự, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường, nguồn điện, y tế,... phục vụ trình diễn vở diễn “Thăng Long Ngự Yến”.

3. Sở Du lịch

- Tăng cường công tác tuyên truyền đến đông đảo du khách trong nước và

du khách quốc tế biết đến sự kiện; quảng bá hình ảnh Thủ đô là điểm đến “An toàn - Thân thiện - Chất lượng - Hấp dẫn”.

- Chỉ đạo các doanh nghiệp lữ hành, các khu điểm du lịch và các đơn vị liên quan xây dựng, hoàn thiện và đa dạng hóa sản phẩm du lịch; đồng thời nâng cao chất lượng dịch vụ nhằm đáp ứng nhu cầu của du khách và góp phần nâng cao hình ảnh du lịch Thủ đô.

4. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy

- Chỉ đạo và định hướng các cơ quan báo chí của Thành phố tuyên truyền, đưa tin về Chương trình.

- Thẩm định Bài phát biểu của Lãnh đạo Thành phố, Kịch bản điều hành chương trình, chương trình nghệ thuật; nội dung tuyên truyền, trang trí cổ động trực quan, bộ nhận diện, ma-ket sân khấu chính và phụ, giấy mời, phù hiệu các loại theo đề nghị của Sở Văn hóa và Thể thao.

- Tham gia Sơ duyệt, Tổng duyệt Chương trình, góp ý nội dung Chương trình theo đúng chức năng, nhiệm vụ.

5. Công an thành phố Hà Nội

- Chủ trì, phối hợp với các lực lượng, xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự, phòng cháy chữa cháy, phân luồng giao thông và đảm bảo an toàn cho đại biểu, khách mời tham gia các hoạt động trong chương trình “Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026”.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Xây dựng thực hiện phân luồng bảo đảm trật tự an toàn giao thông trên các tuyến đường, phố; đảm bảo không để xảy ra ùn tắc giao thông xung quanh khu vực diễn ra sự kiện; hướng dẫn và sắp xếp vị trí đỗ xe cho đại biểu và các lực lượng tham dự Chương trình.

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao trong công tác đóng dấu, dán tem an ninh các loại thẻ phục vụ Chương trình.

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao trong công tác thẩm định các chương trình nghệ thuật, rà soát nghệ sỹ, đại biểu, cán bộ phục vụ chương trình.

- Xây dựng phương án an ninh, phương án phòng cháy chữa cháy cho từng sự kiện (phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, UBND các phường, xã diễn ra sự kiện và đơn vị sự kiện tổ chức chương trình)

6. Bộ Tư lệnh Thủ đô

- Thực hiện rà phá bom mìn; phối hợp với Công an Thành phố trong công tác an toàn tuyệt đối, an ninh trật tự cho Chương trình.

- Phối hợp với Bộ Quốc phòng trong việc cấp phép quản lý thiết bị bay không người lái (flycam) thực hiện tác nghiệp ghi hình.

- Đảm bảo an ninh, an toàn liên quan đến hoạt động bay của tàu bay không người lái và các phương tiện bay khác; tổ chức kiểm soát quân sự các khu vực, phối hợp đảm bảo giao thông và hoạt động của các lực lượng quân đội tham gia

thực hiện nhiệm vụ.

7. Thành đoàn Hà Nội

- Phối hợp Sở Văn hóa và Thể thao thực hiện công tác hướng dẫn, đón tiếp đại biểu vào vị trí chỗ ngồi.

- Hỗ trợ các đơn vị liên quan chỉ đạo đoàn viên thanh niên trong công tác vệ sinh các địa điểm có sự kiện diễn ra đảm bảo vệ sinh môi trường.

8. Sở Xây dựng

- Chỉ đạo Trung tâm Quản lý hạ tầng kỹ thuật thành phố Hà Nội và các đơn vị nhà thầu tăng cường duy trì, vận hành đảm bảo chiếu sáng, cảnh quan, thoát nước trên địa bàn Thành phố, đặc biệt là nơi diễn ra Chương trình theo phân cấp Thành phố quản lý;

- Phối hợp với Công an Thành phố, chính quyền địa phương, Sở Văn hóa và Thể thao và các đơn vị khác có liên quan tổ chức, phân luồng hướng dẫn giao thông, sắp xếp vị trí đỗ xe cho đại biểu và các lực lượng tham gia Chương trình, đảm bảo an ninh trật tự, không để xảy ra ùn tắc giao thông, thời gian trước, trong và sau khi tổ chức chương trình.

9. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan chỉ đạo đảm bảo vệ sinh môi trường tại các điểm diễn ra sự kiện trước, trong, sau quá trình tổ chức chương trình và trên các tuyến đường xung quanh, không để phát sinh các tình huống đột xuất.

- Bố trí tăng cường nhà vệ sinh công cộng đảm bảo phục vụ các hoạt động trong quá trình tổ chức Chương trình.

- Xây dựng phương án đảm bảo vệ sinh môi trường cho từng sự kiện (phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, Công an Thành phố, UBND các phường diễn ra sự kiện và đơn vị sự kiện tổ chức chương trình)

10. Sở Y tế

- Phối hợp Công an Thành phố, UBND các phường: Hoàn Kiếm, Cửa Nam, Ba Đình, Văn Miếu – Quốc Tử Giám, Từ Liêm và các đơn vị liên quan xây dựng Kế hoạch đáp ứng y tế phục vụ trong các tình huống khẩn cấp.

- Kiểm soát phương án phòng, chống dịch, trực cấp cứu y tế của Đơn vị tổ chức sự kiện. Xây dựng kế hoạch điều động, bố trí các phương tiện cấp cứu, cứu thương, cán bộ y tế, bác sỹ, phương tiện, thuốc, vật tư ... để xử lý các tình huống phát sinh, đột xuất xảy ra nếu có.

- Kiểm soát, đảm bảo công tác an toàn vệ sinh thực phẩm tại khu vực diễn ra sự kiện.

- Xây dựng phương án y tế cho từng sự kiện (phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, UBND các phường, xã diễn ra sự kiện và đơn vị sự kiện tổ chức chương trình)

11. Sở Tài chính

- Căn cứ Kế hoạch được UBND Thành phố phê duyệt, trên cơ sở đề xuất của các cơ quan, đơn vị, Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu, báo cáo UBND Thành phố bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

- Chịu trách nhiệm kiểm tra việc phân bổ và giao dự toán kinh phí của các đơn vị cấp Thành phố đảm bảo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước.

12. Sở Nội vụ (Ban Thi đua Khen thưởng Thành phố)

- Phối hợp Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng Hướng dẫn khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tổ chức, triển khai các hoạt động theo Kế hoạch; Tổ chức biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân theo chỉ đạo của Thành phố.

- Rà soát thành tích của các tập thể, cá nhân, trình UBND Thành phố khen thưởng theo quy định.

13. Tổng Công ty Điện lực Hà Nội

Chủ trì, xây dựng các phương án đảm bảo phục vụ nhu cầu sử dụng điện lưới, điện dự phòng phục vụ tại Lễ khai mạc, Lễ Bế mạc và các điểm trong chuỗi hoạt động của Chương trình.

14. Đề nghị Đài Truyền hình Việt Nam

- Tổ chức truyền hình trực tiếp Lễ khai mạc Festival Thăng Long – Hà Nội lần thứ II năm 2026 và phát sóng rộng rãi trên các kênh, nền tảng truyền thông của Đài Truyền hình Việt Nam.

- Tăng cường các hoạt động thông tin, tuyên truyền về những sự kiện, chương trình diễn ra trước, trong và sau Festival Thăng Long – Hà Nội lần thứ II năm 2026 nhằm góp phần tạo sức lan tỏa sâu rộng, nâng cao hiệu quả quảng bá đến đông đảo nhân dân và du khách.

15. Đề nghị Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội

- Phối hợp Đài Truyền hình Việt Nam thực hiện tiếp sóng Lễ khai mạc Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026, đưa tin trên các nền tảng.

- Thực hiện truyền hình trực tiếp, ghi hình và phát sóng các hoạt động diễn ra trong Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026.

- Xây dựng Kế hoạch truyền thông tổng thể; đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về Festival Thăng Long – Hà Nội lần thứ II năm 2026; đồng thời bảo đảm thực hiện tốt công tác lưu trữ tư liệu phục vụ các hoạt động của Thành phố.

16. Liên hiệp các tổ chức hữu nghị thành phố Hà Nội

Phối hợp chặt chẽ với Sở Văn hóa và Thể thao trong việc thiết lập, củng cố và mở rộng quan hệ hợp tác với các Đại sứ quán, cơ quan đại diện ngoại giao và các tổ chức quốc tế nhằm vận động, kết nối và mời tham gia Festival Thăng Long – Hà Nội lần thứ II năm 2026; qua đó góp phần tăng cường giao lưu, hợp tác quốc tế và nâng cao vị thế, hình ảnh của Thủ đô.

- Chủ trì tham mưu lập danh sách, mời các Đại sứ nước ngoài, đại diện các

Tổ chức quốc tế, các Cơ quan đại diện văn hoá - du lịch, cơ quan báo chí nước ngoài và cá nhân quốc tế liên quan tại Việt Nam tham dự Chương trình; gửi giấy mời và xác nhận đại biểu tham dự Chương trình.

17. UBND các phường: Ba Đình, Hoàn Kiếm, Cửa Nam, Văn Miếu – Quốc Tử Giám, Từ Liêm và UBND xã Bát Tràng.

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Xây dựng, Sở Y tế, Công an Thành phố, Tổng Công ty Điện lực Hà Nội và các đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ Chương trình.

- Chỉ đạo các đơn vị chức năng xây dựng phương án đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, chỉnh trang đô thị, vệ sinh môi trường trước, trong và sau Ngày hội, bố trí địa điểm trông giữ xe của các lực lượng tham gia họp luyện, sơ duyệt, tổng duyệt, chính thức và đại biểu dự chương trình.

- Phối hợp Công ty Điện lực Hà Nội đảm bảo cung cấp phục vụ nhu cầu sử dụng điện trong thời gian tổ chức ngày hội.

- Phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường bố trí tăng cường nhà vệ sinh công cộng đảm bảo phục vụ các hoạt động trong quá trình tổ chức Chương trình.

18. UBND các xã, phường

- Căn cứ Kế hoạch, các văn bản chỉ đạo của UBND Thành phố, căn cứ điều kiện thực tế của địa phương, xây dựng kế hoạch và thực hiện tuyên truyền, cổ động trực quan trên các phương tiện thông tin của địa phương về Chương trình để người dân biết và hưởng ứng tham gia.

19. Mời Thành phố Hồ Chí Minh, tỉnh Đắk Lắk, tỉnh Điện Biên

- Đề nghị UBND Thành phố Hồ Chí Minh, UBND tỉnh Đắk Lắk, UBND tỉnh Điện Biên chỉ đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch lựa chọn di sản văn hóa xây dựng các tiết mục nghệ thuật đặc sắc và cử đoàn nghệ thuật tham gia trình diễn tại Chương trình (có Thư mời riêng).

- Cử đầu mối phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội (cơ quan thường trực) triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

20. Mời Đại sứ quán các nước: Trung Quốc, Ấn Độ, Cộng hoà Liên bang Nga

- Đề nghị các Đại sứ quán các nước: Trung Quốc, Ấn Độ, Cộng hoà Liên bang Nga lựa chọn di sản văn hóa, xây dựng các tiết mục nghệ thuật đặc sắc và cử đoàn nghệ thuật tham gia trình diễn tại Chương trình (có Thư mời riêng).

- Cử đầu mối phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội (cơ quan thường trực) triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

UBND thành phố Hà Nội đề nghị các Đại sứ quán, các tỉnh, thành phố, yêu cầu các Sở, ngành, địa phương cử đầu mối gửi Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội (cơ quan thường trực) tổng hợp chung để phối hợp triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Festival Thăng Long - Hà Nội, lần thứ II năm 2026”, thiết thực chào mừng kỷ niệm Ngày Giải phóng Thủ đô 10/10, đồng thời góp phần bảo tồn, phát huy và lan toả các giá trị văn hoá đặc sắc của Thăng Long – Hà Nội nói riêng và văn hoá Việt Nam nói chung, thực hiện thành công Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 17/3/2026 của Bộ Chính trị về Xây dựng và phát triển Thủ đô Hà Nội trong kỷ nguyên mới, Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam. UBND thành phố Hà Nội đề nghị Đài Truyền hình Việt Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, tỉnh Đắk Lắk, tỉnh Điện Biên, Đại sứ quán các nước: Trung Quốc, Ấn Độ, Cộng hoà Liên bang Nga, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy phối hợp chỉ đạo triển khai; yêu cầu các Sở, ban, ngành Thành phố, UBND các xã, phường thực hiện nghiêm các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời thông tin gửi Sở Văn hóa và Thể thao để hướng dẫn, giải quyết, đồng thời tổng hợp báo cáo UBND Thành phố xem xét và chỉ đạo những nội dung vượt thẩm quyền ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Ban Bí thư TW Đảng;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương;
- Đồng chí Bí thư Thành ủy;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các đơn vị có tên trong KH;
- VPUB: CVP, các PCVP,
phòng: KGVX, TH, KT, ĐT, TNMT,
NC, HC-QT, TT TTDL&CNS TP;
- Lưu: VT, KGVX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Đại Thắng

