

PHỤ LỤC
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP VÀ
KIỂM LÂM THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
(Kèm theo Quyết định số / QĐ-UBND ngày / /2025 của Chủ tịch UBND
Thành phố Hà Nội)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

STT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
01	Tiếp nhận, xác lập lâm sản, động vật, thực vật thuộc Danh mục loài nguy cấp, quý, hiếm, Phụ lục CITES do chủ sở hữu tự nguyện chuyển giao quyền sở hữu cho Nhà nước	Lâm nghiệp và kiểm lâm	- Các Hạt Kiểm lâm - Chi cục Kiểm lâm HN; - Sở NN và MT Hà Nội. - Cơ quan quản lý chuyên ngành thuộc Thành phố công bố
02	Phê duyệt phương án xử lý lâm sản, động vật, thực vật thuộc Danh mục loài nguy cấp, quý, hiếm, Phụ lục CITES do chủ sở hữu tự nguyện chuyển giao quyền sở hữu cho Nhà nước	Lâm nghiệp và kiểm lâm	- Chi cục Kiểm lâm; - Sở NN và MT Hà Nội. - Cơ quan quản lý chuyên ngành thuộc Thành phố công bố
03	Giao tài sản là gỗ, thực vật ngoài gỗ cho cơ quan quản lý chuyên ngành	Lâm nghiệp và kiểm lâm	- Cơ quan chủ trì quản lý tài sản; - Sở NN và MT Hà Nội. - Cơ quan quản lý chuyên ngành
04	Giao, điều chuyển cho cơ quan, đơn vị quản lý, sử dụng đối với gỗ, thực vật ngoài gỗ không thuộc Danh mục loài nguy cấp, quý, hiếm Nhóm I, Phụ lục I CITES	Lâm nghiệp và kiểm lâm	- Cơ quan chủ trì quản lý tài sản - Cơ quan, đơn vị có nhu cầu sử dụng gỗ tịch thu
05	Thả động vật về môi trường tự nhiên	Lâm nghiệp và kiểm lâm	- Cơ quan chủ trì xử lý tài sản - Chủ rừng hoặc khu bảo tồn biển nơi dự kiến thả
06	Chuyển giao động vật cho cơ quan quản lý chuyên ngành	Lâm nghiệp và kiểm lâm	- Cơ quan chủ trì quản lý tài sản - Chủ rừng hoặc khu bảo tồn biển